

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Прозоровская средняя общеобразовательная школа**

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МОУ Прозоровской СОШ  
(Протокол от 10.04.2025 г. №6)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ Прозоровской СОШ  
\_\_\_\_\_/Карпушина И.А./  
Приказ от 10.04.2025 г. № 24

**ОТЧЕТ  
о результатах самообследования  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
Прозоровской средней общеобразовательной школы  
за 2024 год**

**Общие сведения об образовательной организации**

Наименование образовательной организации	Муниципальное общеобразовательное учреждение Прозоровская средняя общеобразовательная школа (МОУ Прозоровская СОШ)
Руководитель	Карпушина Ирина Александровна
Адрес организации	152766 Ярославская область, Брейтовский район, с. Прозорово, ул. Школьная, д. 37
Телефон, факс	8(48545) 2-41-64;
Адрес электронной почты	<a href="mailto:prozorovo@mail.ru">prozorovo@mail.ru</a> , <a href="mailto:schkola.prozorovo@yarregion.ru">schkola.prozorovo@yarregion.ru</a>
Учредитель	Брейтовский муниципальный район в лице Отдела образования администрации Брейтовского муниципального района
Дата создания	13.07.2000
Лицензия	серия 76 Л02 № 0001155 регистрационный № 375/16 от 19.07.2016 г., срок действия - бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	серия 76 А01 № 0000398, регистрационный № 151/16 от 20.07.2016 г.

МОУ Прозоровская СОШ (далее Школа) находится в селе Прозорово Брейтовского района, которое расположено на севере Ярославской области, недалеко от границы с Тверской областью и в 260 км. от областного центра.

В микрорайоне школы расположено много населенных пунктов, значительно удаленных от образовательного учреждения. Подвоз детей из них осуществляется школьным автобусом.

Территория образовательной организации имеет металлическое ограждение. Территория образовательного учреждения благоустроена, освещена по всему периметру.

Основное здание школы – двухэтажное, располагающее канализацией, водопроводом, системой видеонаблюдения и автоматизированной пожарной сигнализации. Имеются пристройки - здание дошкольных групп и столовой. На территории школы находится собственная котельная. Все здания находятся в удовлетворительном состоянии.

На базе ОУ функционируют две дошкольные группы: группа с пяти– и десятичасовым пребыванием детей. Для данных групп создана вся необходимая развивающая среда, имеется необходимое методическое и материальное оснащение образовательного процесса.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

## **Аналитическая часть**

### **I. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в МОУ Прозоровской СОШ организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 02.09.2024 в МОУ Прозоровской СОШ реализуются следующие образовательные программы:

1. Основная образовательная программа начального общего образования МОУ Прозоровской СОШ в соответствии с Федеральной образовательной программой начального общего образования (далее - ФОП НОО), утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372.

2. Адаптированная образовательная программа начального общего образования для обучающихся с ЗПР (вариант 7.1)

3. Адаптированная образовательная программа начального общего образования для обучающихся с ЗПР (вариант 7.2)

5. Адаптированная образовательная программа начального общего образования для обучающихся с НОДА (вариант 6.2)

6. Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (вариант 2).

7. Основная образовательная программа основного общего образования МОУ Прозоровской СОШ в соответствии с Федеральной образовательной программой основного общего образования (далее - ФОП ОО), утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 .

8. Основная образовательная программа основного общего образования муниципального общеобразовательного учреждения Прозоровской средней общеобразовательной школы.

9. Основная образовательная программа среднего общего образования МОУ Прозоровской СОШ в соответствии с Федеральной образовательной программой среднего общего образования (далее - ФОП СОО), утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 (зарегистрирован 12.07.2023 № 74228).

10. Основная образовательная программа среднего общего образования муниципального общеобразовательного учреждения Прозоровской средней общеобразовательной школы.

11. Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования для обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7).

12. Адаптированная основная общеобразовательная программа образования

обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (вариант 2).

13. Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (вариант 5.1).

14. Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (задержкой психического развития) МОУ Прозоровской СОШ.

При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир», с 01.09.2024 «Труд (технология)» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», с 01.09.2024 «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)» — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

С 1 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ Школа ввела в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по учебным предметам предполагают непосредственное применение федеральных рабочих программ.

За первое полугодие реализации рабочих программ по новым предметам, которые предполагают преемственность некоторых тем учебных предметов «Технология» и «Основы безопасности жизнедеятельности» соответственно, учителя отмечают стандартную успеваемость учащихся, что показывает успешность интеграции новых предметов в образовательный процесс Школы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от возраста и состояния здоровья.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

## **II. Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Учебный год начался 2 сентября 2024 года и закончился 30 мая 2025 года. Для выпускников 9-х и 11-х классов датой окончания учебного года стало 22 мая 2025 года.

В процессе освоения общеобразовательных программ учащимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе. Занятия проводятся в одну смену.

Продолжительность учебного года: для 1-х классов – 33 учебные недели; для 2-4, 9 и 11х классов – 34 учебных недели; для 5-8 и 10-тых классов – 35 учебных недель

При организации дополнительных занятий, внеурочной деятельности, консультаций для восстановления работоспособности обучающихся предусмотрены динамические паузы (20-40 минут), используемые для активной двигательной деятельности, в том числе на свежем воздухе (при соответствующей погоде).

Продолжительность учебного урока: для 1-х классов – 30 минут с сентября по октябрь, 35 минут с ноября по декабрь, 40 минут с января по май, для 2-11 классов – 40 минут.

Организовано деление классов на подгруппы при технологии и физической культуры. Осуществляется обучение по адаптированным образовательным программам.

С сентября 2024 года Школа продолжает применять федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;
- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

В 2024-2025 учебном году продолжают занятия по понедельникам с церемонией поднятия флага России и исполнения гимна, а также ведутся «Разговоры о важном».

В 2024-2025 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

### III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2020–2024 годы

№ п/п	Параметры статистики	2020– 2021 учебный год	2021– 2022 учебный год	2022– 2023 учебный год	2023– 2024 учебный год	На коне ц 2024 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	57	51	46	48	46
	- начальная школа	21	22	22	21	19
	- основная школа	22	21	23	24	22
	- средняя школа	14	8	1	3	5
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:					
	- начальная школа	—	—	—	—	—
	- основная школа	—	—	—	—	—
	- средняя школа	—	—	—	—	—
3	Не получили аттестата:					
	- об основном общем образовании	—	—	—	—	—
	- среднем общем образовании	—	—	—	—	—
4	Окончили школу с аттестатом отличием:					
	- в основной школе	—	1	—	1	1
	- средней школе	—	1	—	1	1

Статистика показывает, что на протяжении 3 лет сохраняется положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ, при этом наблюдается незначительное снижение количества обучающихся школы.

#### Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают	Окончили год	Не успевают		Переведены условно
				Всего	Из них н/а	

		Кол-во	%	С отметкам и «4» и «5»	%	С отметкам и «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1	5	5	100			0	0	0		0	0	0	0
2	4	4	100	2	50	0	0	0		0	0	0	0
3	6	6	100	1	17	0	0	0		0	0	0	0
4	5	5	100	2	40	0	0	0		0	0	0	0
Итого	19	19	100	5	26	0	0	0		0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5» незначительно снизился (в 2024 был 50%).

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

Классы	Всего обуча-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	%		
5	7	7	100	2		1		0	0	0	0	0	0
6	6	6	100	3	50	0	0	0	0	0	0	0	0
7	2	2	100	1	50	0	0	0	0	0	0	0	0
8	4	4	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	3	3	100	0	0	3	100	0	0	0	0	0	0
Итого	22	22	100	6	27	4	18	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5» несколько снизился, но появились учащиеся, окончившие школу только на «5» (18%).

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10, 11 классов по показателю «успеваемость» в 2024 году

Классы	Всего обуча-ся	Из них успевают		Окончили полугодие		Окончили год		Не успевают				Переведены условно		Сменили форму обучения	
								Всего		Из них н/а					
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	%	Кол-во
10	2	2	100	2	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	1	1	100	0	0	1	100	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого	3	3	100	2	100	1	100	0	0	0	0	0	0	0	0

Анализ результатов показывает, что 100% учащихся старших классов успешно осваивают образовательную программу, занимаясь только на «4» и «5».

### Анализ результатов ГИА

#### Результаты ГИА за курс среднего общего образования

В 2024 году учащийся 11 класса успешно написал итоговое сочинение по русскому языку в качестве допуска к государственной итоговой аттестации и получил «зачёт».

Предмет	Сдавали всего человек	Сколько обучающихся справились с ГИА	Средний балл	Оценка
Русский язык	1	1	75	
Математика (базовая)	1	1	19	5
Обществознание	1	1	45	
История	1	1	40	
Итого:	1	1		

#### Результаты ГИА за курс основного общего образования

В 2024 году учащиеся 9-х классов успешно сдали итоговое собеседование по русскому языку в качестве допуска к государственной итоговой аттестации. По итогам испытания все получили «зачет».

Предмет	Сдавали всего человек	Сколько обучающихся справились с ГИА	Средний балл	Оценка
Русский язык	3	3		4
Математика	3	3		4
Информатика	1	1		5
География	1	1		5
Обществознание	2	2		5

Биология	1	1		5
Литература	1	1		3
Итого:	3	3		

#### IV. Оценка востребованности выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс школы	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2021	3	0	0	3	6	1	4	1	0
2022	5	1	0	4	8	2	5	1	0
2023	7	2	0	5	0	0	0	0	0
2024	3	3	0	0	1	1	0	0	0

Все выпускники 9-х и 11-х классов успешно проходят государственную итоговую аттестацию и получают аттестаты об основном и среднем общем образовании

Все выпускники 9 классов продолжают обучение в школе.

#### V. Оценка воспитательной работы с обучающимися

С 01.09.2021 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление - как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций:
  - школьного лесничества «Зелёный дом»;
  - школьного спортивного клуба «Старт»;
  - школьного военно-патриотического объединения «Патриот»;
  - первичного отделения движения детей и молодежи «Движение первых»;
  - клуба «Юных друг полиции»;

- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За 3,5 года реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 23.12.2024. Вместе с тем, родители и ученики высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2025-2026 учебный год.

В 2024 году в Школе особое внимание было уделено реализации мер информационной безопасности обучающихся. Директором был назначен ответственный за информационную безопасность (приказ от 26.02.2024 № 345). Календарный план воспитательной работы Школы дополнили просветительскими мероприятиями, направленными на информирование детей, родителей, работников:

- участие в мероприятиях «Безопасный интернет»;
- классные часы в 1 – 11-х классах «Урок безопасного интернета»;
- родительские собрания на тему «Безопасность детей в Интернет»;
- участие в Уроке Цифры «Кибербезопасность» и др.

С 1 сентября 2024 года календарные планы воспитательной работы Школы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024-2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06). При составлении плана учитывали рекомендации Минпросвещения: включили в планы все мероприятия, указанные в разделе «Основные мероприятия»; добавили по два мероприятия из каждого тематического блока, указанных в разделе «Дополнительные мероприятия» (письмо Минпросвещения от 30.08.2024 № 06-1145).

Большая часть воспитательных мероприятий направлена на гражданско-патриотическое воспитание, в том числе в рамках празднования Года защитников Отечества и 80-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, а также посвящена безопасности жизнедеятельности и здоровому образу жизни.

Школа также продолжила проведение систематической работы с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы классные часы и беседы на темы:

- «Противодействие терроризму» и «Алгоритмы действий в случае террористического акта»;
- «Правила поведения в различных чрезвычайных ситуациях»;

- «Формирование здорового образа жизни»;
- «Правильное питание – залог здоровья»;
- «Мы против наркотиков» и «Профилактика употребления психоактивных веществ (ПАВ)»;
- «Недопустимость суицидального поведения»;
- «Проявление буллинга и противодействие ему»;
- «Безопасное поведение в социальных сетях»;
- «Профилактика вандализма среди подростков»;
- «Воспитание законопослушного поведения обучающихся»;
- встречи с участием сотрудников МВД.

Мероприятия проводились с участием обучающихся и их родителей.

Проводилась систематическая работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ.

В 2024 году Школа продолжила реализовывать Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.
- 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

## **VI. Дополнительное образование**

С 01.03.2023 Школа реализует программы дополнительного образования в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629.

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- естественнонаучное – «Юный исследователь окружающей среды»;
- художественное – «Радуга талантов» (театральная студия);
- туристско-краеведческое – «Литературное краеведение».

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который традиционно провели в сентябре 2024 года. По итогам опроса 22 обучающихся и 17 родителей выявили, что естественно-научное направление выбрало 77 процентов, туристско-краеведческое — 75 процентов, художественное — 45 процентов.

## **VII. Оценка качества кадрового обеспечения**

На период самообследования в школе педагогический коллектив насчитывает 21 человек, в том числе 2 внешних совместителя и 4 внутренних совместителя. В школе работает два молодых специалиста.

**Цель:** оценить возможности кадровых ресурсов для влияния на развитие педагогического процесса, на повышение качества образования, на включение школы в режим инновационной деятельности.

**Анализ кадрового состава по численности:**

	2024 год	
	Количество	%
Всего работников учреждения, в т.ч.	33	100
- администрация	2	6,06
Педагогические работники, в т.ч.	20	60,6
- учителей	14	42,42
- внешних совместителей	2	6,06
- внутренних совместителей	1	3,03
- воспитателей	3	9,09

**Анализ кадрового состава по образованию (пед. работники) :**

Год	Высшее профессиональное (чел./%)	Среднее профессиональное
2024	15 чел / 71%	6 чел. /23 %)

**Анализ кадрового состава по квалификационным категориям (пед. работники):**

Год	Высшая	Первая	Соответствие занимаемой должности	Молодые специалисты (стаж менее 2 лет)
2024	1 ч	14 ч	4 ч	2 ч
%	4,76	66,64	19,04	9,52

В 2024 учебном году аттестацию на подтверждение первой квалификационной категории прошли 2 педагогов.

**Анализ кадрового состава по возрасту:**

	Педагогический коллектив				
	До 30 лет	30 - 40 лет	40 - 50 лет	50 - 60 лет	более 60 лет
- количество человек	4	2	1	11	3
- %	19,04	9,52	4,76	52,36	14,28

**Анализ кадрового состава по стажу работы:**

	До 5 лет	От 5 до 10 лет	От 10 до 15 лет	От 15 до 20 лет	От 20 до 25 лет	Свыше 25 лет
Количество	3	2	-	1	4	11
Процент	14,28	9,52	-	4,76	19,04	52,36

**Цель методической деятельности** в школе – обеспечить развитие профессиональной компетентности всех педагогов как средства качественной реализации образовательных услуг, методическое сопровождение ФГОС НОО, ООО и СОО и введения ФООП. В течение года администрация школы, районный ИМЦ старались создать условия для развития мотивации педагогов на личностно-профессиональное саморазвитие, использование современных образовательных технологий, повышение ИКТ-компетентности учителей. Использовались различные формы организации методической работы: работа над единой методической темой школы, индивидуальные методические темы, школьные методические объединения, проблемные группы, повышение квалификации, открытые уроки, мастер-классы, семинары, участие в вебинарах и др.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями школы и требованиями действующего законодательства.

Основные *принципы кадровой политики* направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- на создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- на повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

С августа 2023 года в школе продолжают работать 2 молодых педагога (учитель ОБЗР и учитель детей с ОВЗ).

### **VIII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 3802 единицы;
- книгообеспеченность – 97 процентов;
- обращаемость – 1445 единиц в год;
- объем учебного фонда – 1890 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, регионального и местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	2718	1127
2	Педагогическая	230	71
3	Художественная	2355	638

4	Справочная	115	57
5	Языковедение, литературоведение	2	0
6	Естественно-научная	16	11
7	Техническая	8	3
8	Общественно-политическая	6	6

В 2024-2025 учебном году Школа продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 05.11.2024 г № 769. Однако в федеральном перечне нет учебников по некоторым предметам, также нет комплектных пособий ко всем имеющимся учебникам.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы, мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы).

Средний уровень посещаемости библиотеки – 22 человек в день.

Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 15.01.2023. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номер телефона Школы;
- информация об официальном сайте Школы;
- иная информацию о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

- аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

## IX. Оценка материально-технической базы

### Требования к зданию общеобразовательного учреждения

- Год ввода в эксплуатацию – 1987 г.

Проектная наполняемость – 180 обучающихся.

Фактическая наполняемость – 46 обучающихся.

Общая площадь здания – 1800 кв.м.

На каждого учащегося приходится от 39,1 кв.м. Лицензионный норматив по площади на одного обучающегося выдерживается.

Имеющиеся площади позволяют осуществлять учебный процесс в одну смену.

Материально-техническая база образовательной организации соответствует задачам по обеспечению реализации основной образовательной программы.

В школе имеются:

- учебные кабинеты начальных классов – 2
- учебные кабинеты - 7
- кабинет информатики с выходом в Интернет – 1
- кабинет биологии и химии (с лаборантской) – 1 (центр «Точка роста»)
- кабинет физики – 1 (центр «Точка роста»)
- мастерская для технического труда – 1
- библиотека – 1
- multifunctional зал для проведения информационно-методических, учебных, а также массовых, досуговых, развлекательных мероприятий – 1
- спортивный зал – 1
- кабинет для группы продлённого дня - 1
- кабинет директора – 1
- кабинет заместителя директора – 1
- кабинет главного бухгалтера -1
- столовая для питания обучающихся, а также помещения для хранения и приготовления пищи (с возможностью организации горячего питания) – 1
- учительская – 1
- помещения для дошкольных групп
- гардероб (раздевалка) – 1
- туалеты (санузлы, места личной гигиены) - 5
- участок (территория) с необходимым набором оборудованных зон – 1
- плоскостное спортивное сооружение - 1
- комплекты технического оснащения и оборудования, включая расходные материалы, обеспечивающие изучение учебных предметов, курсов по выбору и курсов внеурочной деятельности;
- мебель, офисное оснащение и хозяйственный инвентарь.

Здание образовательной организации, набор и размещение помещений для осуществления образовательной деятельности, активной деятельности, отдыха, питания обучающихся, их площадь, освещенность и воздушно-тепловой режим, расположение и размеры рабочих, учебных зон и зон для индивидуальных занятий соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, обеспечивают возможность безопасной и комфортной организации всех видов урочной и внеурочной деятельности для всех ее участников.

Все учебные кабинеты обеспечены мебелью под рост учащихся.

В 7 кабинетах имеется компьютер педагога. Один из кабинетов начальной школы оборудован интерактивной доской, множительной техникой, документ-камерой, второй кабинет начальных классов оборудован компьютером и множительной техникой. Столярная и слесарная мастерские оснащены учебными станками и оборудованием, в спортивном и актовом залах имеется весь необходимый инвентарь и инструменты. В административных кабинетах также имеются компьютерная и множительная техника.

Реализация учебного плана по информатике и ИКТ осуществляется на базе компьютерного класса. В локальной сети 10 компьютеров.

Школа подключена к сети интернет в соответствии с государственными контрактами. Провайдером является ПАО «РОСТЕЛЕКОМ».

Использование Интернет-ресурсов доступно школьникам в учебное и внеучебное время при подготовке к исследовательским научно-практическим конференциям, в осуществлении проектной деятельности, подготовке к предметным олимпиадам различного уровня. В целях обеспечения психического здоровья детей, защиты их от негативного влияния Интернет-угроз на компьютеры установлены фильтры.

Оформление помещений образовательной организации соответствует действующим санитарным нормам и правилам, рекомендациям по обеспечению эргономики, а также способствует реализации интеллектуальных, творческих и иных способностей и замыслов обучающихся и педагогических работников.

Для организации питания имеется столовая на 50 мест. Столовая оснащена всем необходимым оборудованием: мебель, электромармит, электроподогреватель, плиты, электроплита. Организованным горячим питанием охвачено 100% учащихся. Приготовление пищи осуществляется собственной столовой, нареканий по качеству приготовления пищи нет.

Для обеспечения безопасности образовательного процесса в школе организован контрольно-пропускной режим, одна стационарная тревожная кнопка с выводом на пульт ООО ФГУП «Охрана». Автоматизированная пожарная сигнализация выведена на районную пожарную охрану. Установлены 8 видео камер, 4 внешние, 4 внутренние, заменены все входные двери.

#### **Х. Оценка системы управления организацией**

**Управление образовательным учреждением** строится на принципах единоначалия и самоуправления, в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 12.12.2012 №273-ФЗ на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом ОУ является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью школы. Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет и общее собрание трудового коллектива. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

#### **Структура управления деятельностью образовательной организации**

Наименование органа	Функции
Директор	<ul style="list-style-type: none"><li>• без доверенности представляет школу и действует от имени школы, заключает договоры с учреждениями, организациями, предприятиями и частными лицами;</li><li>• от имени школы осуществляет действия, направленные на реализацию прав владения, пользования и распоряжения имуществом;</li><li>• принимает на работу и увольняет работников школы;</li><li>• осуществляет расстановку кадров школы, утверждает штатное расписание и должностные инструкции работников;</li><li>• осуществляет иную деятельность в пределах своей компетенции;</li><li>• утверждает локальные акты в рамках своей компетенции.</li></ul>
Управляющий совет	Решение вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>• развития образовательной организации;</li><li>• финансово-хозяйственной деятельности;</li><li>• материально-технического обеспечения</li></ul>

Педагогический Совет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• разрабатывает и утверждает образовательные программы, учебные планы и рабочие программы;</li> <li>• определяет приоритетные направления педагогической деятельности;</li> <li>• разрабатывает и утверждает индивидуальные учебные планы;</li> <li>• переводит обучающихся в следующий класс;</li> <li>• обсуждает вопросы успеваемости, поведения и аттестации обучающихся;</li> <li>• организует работы по повышению квалификации педагогических сотрудников школы, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;</li> <li>• представляет педагогических и других работников к различным видам поощрений.</li> </ul>
Общее собрание работников	<ul style="list-style-type: none"> <li>• принимает решение о необходимости заключения коллективного договора;</li> <li>• согласует правила внутреннего трудового распорядка;</li> <li>• выдвигает представителей работников для участия в коллективных переговорах;</li> <li>• осуществляет иную деятельность в пределах своей компетенции.</li> </ul>

Управляющий совет Школы – коллегиальный орган управления образовательной организацией, который вырабатывает свои решения с учетом мнения всех участников образовательных отношений: родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов, обучающихся, учредителя. Представители данных категорий входят в управляющий совет.

Управляющий совет Школы также является формой общественного участия в управлении образованием, что обеспечивает баланс интересов государственной и общественной составляющих управления и позволяет максимально реализовать потенциал участия всех участников образовательных отношений в управлении образованием.

Основные принципы деятельности управляющего совета:

- члены совета избираются на срок до 3-х лет с правом применения процедуры выборов, довыборов, перевыборов, переизбрания, назначения и кооптации членов управляющего совета;
- совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъектов РФ, уставом Школы;
- деятельность совета основывается на принципах добровольности участия его членов в работе, коллегиальности принятия решений, гласности;
- члены совета осуществляют свою работу на общественных началах;
- решения совета по вопросам, отнесенным уставом Школы к его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательной организации и соответствуют Уставу МОУ Прозоровской СОШ. Бухгалтерия ведет самостоятельный бухгалтерский учет финансовых средств образовательной организации. Управленческий аппарат сформирован, административные обязанности распределены согласно Уставу школы, штатного расписания. Грамотное распределение функциональных обязанностей обеспечивает четкое управление каждой службой, определяет персональную ответственность за результаты труда.

Система управления МОУ представляет специфический вид управленческой деятельности, целеполаганием которой является обеспечение участниками образовательного процесса условий для:

- развития;
- роста профессионального мастерства;
- проектирования образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию и самосовершенствованию.

Управленческие действия, предпринимаемые в школе, осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития и направлены на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

В МОУ Прозоровской СОШ создана система управления качеством образования, главная цель, которой – отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых школой и эффективности управления качеством образования. Управление качеством образования осуществляется администрацией через следующие механизмы:

- административный: обеспечение нормативно-правового регулирования деятельности образовательной организации в условиях реализации Программы развития;
- организационно-управленческий: выбор оптимального стиля управления организацией, образовательным процессом и его компонентами;
- ресурсный: укрепление и обновление МТБ организации, как условия повышения качества образовательного процесса и его результатов;
- социально-педагогический: создание условий, способствующих достижению качества образования на уровне учащихся и удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг;
- психолого-педагогический: сопровождение участников образовательного процесса, создание благоприятного эмоционально-психологического климата в условиях школы;
- мониторинговый: сбор, обработка, хранение и распространение информации об образовательной системе и отдельных ее элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления. Она позволяет судить о состоянии объекта в любой момент времени и может обеспечить прогноз его развития.

Управление развитием образовательной организации осуществляется программно-целевым методом.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано 3 предметных методических объединения:

- методическое объединение учителей общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- методическое объединение учителей естественно-научных и математических дисциплин;
- методическое объединение учителей педагогов начального образования.

Каждое объединение учителей-предметников работает над темой, тесно связанной с методической темой школы.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет отцов.

В 2023 Школа обновила платформу для электронного документооборота, что позволило расширить ее функционал и связать с порталом Госуслуги. Теперь с кандидатами, которые имеют электронные подписи, можно заключать трудовые договоры в электронном виде. Это упрощает кадровый контроль и формирование отчетности.

## **XI. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования приказом директора № 74 30.08.2024 г. По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в школе, – 97 процентов, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 98 процентов.

### Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
<b>Образовательная деятельность</b>		
Общая численность учащихся	человек	46
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	19
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	22
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	5
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	19 (43,1%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	4
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	4
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	75
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	19 (оценка «5»)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности	человек (процент)	0 (0%)

выпускников 11 класса		
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	1 (33,3%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	1 (100%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	37 (80,43%)
Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
— регионального уровня		8 (17,39%)
— федерального уровня		0 (0%)
— международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	5 (10,86%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	
— с высшим образованием		15
— высшим педагогическим образованием		15
— средним профессиональным образованием		6
— средним профессиональным педагогическим образованием		6

Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
— с высшей		1 (4,76%)
— первой		14 (66,64%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
— до 5 лет		3 (14,28%)
— больше 30 лет		10 (47,6%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
— до 30 лет		4 (19,04%)
— от 55 лет		8 (38,08%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	35 (73%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	20(95,2%)
<b>Инфраструктура</b>		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,41
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	12
Наличие в Школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	нет
— рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		нет
— медиатеки		да
— средств сканирования и распознавания текста		да
— выхода в интернет с библиотечных компьютеров		нет
— системы контроля распечатки материалов		да
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	48 (100%)

Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	18,1
--	-------	------

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП НОО, ООО и СОО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

## **ХII. Оценка обеспечения безопасности ОУ**

Комплексная безопасность МОУ Прозоровской СОШ достигается при совокупности мер и мероприятий образовательного учреждения, осуществляемых во взаимодействии с органами местного самоуправления, правоохранительными структурами, другими вспомогательными службами и общественными организациями, обеспечения его безопасного функционирования, а также готовности сотрудников и обучающихся к рациональным действиям в чрезвычайных ситуациях.

Комплексная безопасность осуществляется по нескольким направлениям.

### **1. Плановая работа по антитеррористической защищенности образовательного учреждения**

Плановая работа по антитеррористической защищенности образовательного учреждения осуществляется в целях обеспечения режима, исключающего несанкционированное проникновение посторонних людей и техники на территорию образовательного учреждения, в имеющиеся здания и сооружения, защиты персонала и обучающихся от насильственных действий.

Включает в себя организацию охранных мероприятий по следующим направлениям:

- периметральное ограждение территории учреждения металлическим забором, с регламентированным режимом открывания и закрывания ворот и калиток;
- достаточное освещение здания и территории объекта;
- организация контрольно-пропускного режима в здание школы;
- оснащение учреждения КЭВП (кнопка экстренного вызова полиции) с выводом сигнала на пульт дежурного ФГУП «Охрана» Росгвардии по Ярославской области в г. Угличе с передачей информации в МО МВД России ОП «Брейтовское»;
- установка системы видеонаблюдения за потенциально опасными участками и критическими элементами объекта, фойе, раздевалкой, входами и выходами людей из помещения с 30 дневным сроком хранения информации;
- установка охранной сигнализации на первом этаже здания с выводом сигнала «ТРЕВОГА» на ответственного за пропускной режим школы.

В учреждении создан паспорт безопасности. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 2 августа 2019 г. N 1006 МОУ Прозоровская СОШ отнесена к 4 категории опасности. Все первоочередные охранные мероприятия, направленные на обеспечение антитеррористической защищенности в школе проведены. Требованиям к антитеррористической защищенности объектов, МОУ Прозоровская СОШ, согласно установленной категории, соответствует в полном объеме.

### **2. Плановая работа по гражданской обороне**

Мероприятия по гражданской обороне организуются в МОУ Прозоровской СОШ в рамках подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в учреждении.

План основных мероприятий разрабатывается работником организации, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны. Планирование основных мероприятий производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться в образовательном учреждении в результате применения современных средств поражения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций.

Организовано обучение обучающихся и сотрудников учреждения по ГО и ЧС. Действия обучающихся и сотрудников в чрезвычайных ситуациях регулярно отрабатываются в ходе тренировочных занятий по имеющимся инструкциям. Для обучающихся издаются памятки о действиях при возникновении экстремальных и чрезвычайных ситуаций.

### **3.Выполнение норм пожарной безопасности**

В учреждении функционирует противопожарная сигнализация и система оповещения при возникновении пожара(адресно-аналоговая система «Орион»), подключенная к источникам бесперебойного питания с выводом сигнала в ПЧ-34 ПСО № 2 ГКУ ЯО с. Новый Некоуз с выездом последних на место срабатывания сигнализации. В любой точке объекта, где требуется оповещение людей, уровень громкости, формируемый звуковыми и речевыми оповещателями, выше допустимого уровня шума, обеспечена разборчивость передаваемой речевой информации.

Имеются необходимые первичные средства пожаротушения: укомплектованные противопожарные щиты; во всех помещениях объекта имеются огнетушители ОП-4; в кабинетах повышенной опасности (химия, физика, мастерские) имеются кошмы, наполненные песком ящики. Практическая отработка навыков в случае возникновения пожара регулярно проводится совместно с сотрудниками пожарной части. Проводится обучение персонала пожарнотехническому минимуму и электробезопасности.

### **4. Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности**

В учреждении созданы условия для безопасного пребывания обучающихся и сотрудников. Проведена специальная оценка условий труда. С работниками и обучающимися регулярно проводятся инструктажи по охране труда и технике безопасности. Соблюдаются санитарноэпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях. Также на классных часах были проведены внеплановые инструктажи обучающихся. На родительских собраниях освещались вопросы формирования у детей навыков безопасного поведения в школе, на дорогах, в общественных местах.

### **5. Профилактика правонарушений и ПДД**

В рамках предметов «Окружающий мир», «ОБЗР», а также через внеклассную воспитательную работу в учреждении проводится регулярное информирование школьников о необходимости соблюдения правил дорожного движения:

- родительские собрания с привлечением сотрудников ОГИБДД МО МВД России «Некоузский»;
- инструктажи по правилам безопасного поведения на дорогах и на транспорте;
- практические занятия по определению безопасных маршрутов движения по дороге от дома до школы и обратно;
- профилактические беседы с нарушителями о необходимости выполнения ПДД;
- создан и ежегодно актуализируется паспорт дорожной безопасности;
- в фойе, на сайте школы и в дневниках обучающихся размещена схема безопасного маршрута движения.

Кроме того, до обучающихся доводятся правила безопасного поведения в школе, в быту, в общественных местах, вблизи водоемов, железнодорожного полотна и т.д. Совместно с КДН и ЗП проводятся мероприятия, направленные на профилактику правонарушений.

## **6. Наглядный материал**

Создание и постоянное совершенствование агитации на сайте образовательной организации (создание листовок и памяток), на информационных стендах в учреждении помогают в формировании культуры безопасности обучающихся.

В учреждении имеются стенды и плакаты по пропаганде действий, направленных на обеспечение безопасности на дороге, по предупреждению пожаров и действиям при их возникновении, по действиям при возникновении террористической опасности: «Уголок безопасности дорожного движения», «Это нужно знать», «Пожарная безопасность», «Уголок гражданской защиты», «Терроризм – угроза обществу».

**Вывод:** В образовательном учреждении ведется комплексная работа по созданию безопасных условий для участников образовательного процесса. Созданы условия для сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников, материальных ценностей учреждения от возможных несчастных случаев, пожаров, аварий, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

### **Общие выводы по итогам самообследования**

1. Деятельность образовательной организации строится в соответствии с Уставом учреждения, с федеральным законом от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Министерства образования Ярославской области.
2. Школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.
3. Контингент обучающихся стабилен, движение обучающихся происходит по объективным причинам и не вносит дестабилизацию в процессе развития школы.
4. Уровень подготовки выпускников позволяет им поступать в высшие и средние профессиональные учебные заведения.
5. Здание и территория учреждения поддерживаются в хорошем состоянии.
6. Работа по внутришкольному контролю организована и проводится в соответствии с планом учреждения составленным по всем направлениям деятельности.
7. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
8. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов общественного управления школой.
9. Школа планомерно работает над проблемой здоровья школьников, не допуская отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся.
10. В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.
11. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, организацию внутрифирменного обучения, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д.
12. Родители, выпускники и местное сообщество показывают позитивное отношение к деятельности школы.
13. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством публичного доклада, ежегодно размещаемого на школьном сайте.