

Приказ 83/1

от 30 августа 2023 года

«О внедрении целевой модели наставничества  
и назначении куратора»

На основании распоряжения Минпросвещения России от 25.11.2019 №-р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», Письма Минпросвещения России, Профессионального союза работников народного образования и науки РФ от 21.12.2021 №-А3-1128/08/657 «О направлении методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях», Письма Минпросвещения России от 23.01.2020 №-МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций», Приказа Департамента образования Ярославской области от 29.07.2022 №-33-пн «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования в Ярославской области» и в целях повышения эффективности воспитательной и образовательной деятельности МОУ Прозоровской СОШ», решения педагогического совета от 30.08.2023 №1, приказываю:

1. Внедрить целевую модель наставничества в МОУ Прозоровской СОШ в период с 01.09.2023 по 31.05.2024 с возможностью пролонгации программ наставничества.
2. Назначить координатором внедрения целевой модели наставничества в МОУ Прозоровской СОШ И.О. зам. директора по УВР Беляеву О.А.
3. Координатору внедрения целевой модели наставничества в школе:
  - составить базу наставничества и наставляемых в срок до 15.09.2023;
  - организовать обучение наставников перед реализацией программы наставничества и во время её реализации;
  - составлять и координировать программы наставничества в процессе их реализации;
  - в соответствии с Положением о программе наставничества в МОУ Прозоровской СОШ;контролировать реализацию программ наставничества;
  - решать организационные вопросы возникающие в процессе реализации модели наставничества с привлечением других работников МОУ Прозоровской СОШ, социальных партнеров и т.д.;
  - мониторить эффективность реализации программ — в соответствии с графиком программного наставничества, по итогам составлять справки;
  - анализировать обратную связь от участников программы.

4. Утвердить Программу внедрения целевой модели наставничества в МОУ Прозоровской СОШ (приложение №1).
5. Утвердить Положение о программе наставничества в МОУ Прозоровской СОШ (приложение №2).
6. Утвердить «Дорожную» карту внедрения целевой модели наставничества в МОУ Прозоровской СОШ (приложение №3).
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

/Карпушина И.А./